



11

Zaaknummer: 38211DE

**AKTE VAN OPRICHTING STICHTING**  
betreft: Stichting Grote Kerk Loenen

Heden, **vijfentwintig maart tweeduizend vierentwintig**, verschijnen voor -----  
mij, mr. Jan Hens Derkman, notaris te Abcoude, gemeente De Ronde Venen: ---

1. de heer **Robin Löke**, geboren op zesentwintig mei -----  
negentienhonderdzevenenzeventig te Vianen, wonende te 3632 AR -----  
Loenen aan de Vecht, Dorpsstraat 47, gehuwd, hierna te noemen: "**de** -----  
**Oprichter 1**"; -----
2. de heer **Karel Hulsman**, geboren op vijfentwintig maart -----  
negentienhonderdzesenveertig te Loenen, wonende te 3632 AB Loenen ----  
aan de Vecht, Rijksstraatweg 147, ongehuwd en niet geregistreerd als -----  
partner, hierna te noemen: "**de Oprichter 2**"; -----
3. de heer **Evert Bosch**, geboren op elf maart -----  
negentienhonderdneegenveertig te Loenen, wonende te 3632 WD Loenen  
aan de Vecht, Hoefijzer 74, gehuwd, hierna te noemen: "**de Oprichter 3**"; -  
en -----
4. mevrouw **Maria Johanna Nagel**, geboren op zeventien juli -----  
negentienhonderdachtenzeventig te Naarden, wonende te 1382 NB Weesp,  
Fanny Blankers-Koenstraat 12, gehuwd, hierna te noemen: **de Oprichter** --  
**4**". -----

De comparanten verklaren, bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor  
de navolgende statuten vast te stellen: -----

STATUTEN, -----

NAAM EN ZETEL -----

*Artikel 1* -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Grote Kerk Loenen**. -----
2. De stichting is gevestigd te Loenen aan de Vecht. -----

DUUR -----

*Artikel 2* -----

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL / GELDMIDDELEN -----

*Artikel 3* -----

1. De Stichting stelt zich ten doel geldmiddelen te verkrijgen ten behoeve van  
het onderhoud van de Grote Kerk te Loenen aan de Vecht; alsmede het -----  
organiseren van culturele activiteiten en voorstellingen in de grote kerk in -  
Loenen aan de Vecht en het verrichten van al hetgeen met het -----  
vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----  
De stichting heeft geen winstoogmerk. -----
2. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----
  - de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar --  
uitgaande activiteiten, bijeenkomsten en evenementen; -----

- donaties; .....
- subsidies en sponsorgelden; .....
- verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift; en .....
- overige baten. ....

Erfstellingen worden alleen aanvaard onder het voorrecht van .....

boedelbeschrijving. ....

De stichting houdt niet een groter vermogen aan dan redelijkerwijs nodig ..

is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van ..

haar doelstelling. ....

## BESTUUR .....

### *Artikel 4* .....

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) aantal personen.  
Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door het bestuur. De .....
- meerderheid van de bestuursleden moet lid zijn van het kerkgenootschap: ..
- Hervormde gemeente te Loenen aan de Vecht, aldaar gevestigd aan de ....
- Dorpsstraat 49. ....
2. Het bestuur vult zich aan door coöptatie. ....
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een .....
- penningmeester. ....
- Eén persoon kan meer functies in zich verenigen. ....
- Het bestuur van de stichting benoemt een continuïteitscommissie, die .....
- alleen actief wordt bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden. De .....
- leden van de continuïteitscommissie kunnen geen lid van het bestuur zijn. -
- De continuïteitscommissie bestaat uit twee of meer natuurlijke personen ...
- die allen lid zijn van het kerkgenootschap: Hervormde gemeente te Loenen
- aan de Vecht, aldaar gevestigd aan de Dorpsstraat 49. ....
4. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaren en .....
- kunnen aansluitend maximaal viermaal voor een periode van drie jaren .....
- worden herbenoemd. Aftredende bestuursleden zijn terstond .....
- herbenoembaar. ....
5. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden .....
- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enig ..
- overblijvende bestuurslid, niettemin een bevoegd bestuur, onverminderd ...
- de verplichting voor deze bestuursleden of dit ene bestuurslid om binnen ..
- twee maanden te voorzien in de vacature of vacatures. Indien er één .....
- bestuurslid in functie is moet het bestuur in de periode dat in de vacatures -
- nog niet is voorzien het bestuurslid samen met de continuïteitscommissie ..
- de stichting besturen. ....
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk ..
- bij de continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen .....
- personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden .....
- worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld .....
- Onder belet wordt verstaan: (a) schorsing; (b) ziekte; (c) onbereikbaarheid,
- waarbij voor de gevallen onder (b) en (c) geldt dat van belet sprake is in ...
- geval er gedurende een periode van dertig (30) dagen geen communicatie -
- heeft kunnen plaatsvinden tussen de stichting en de betreffende bestuurder,



11

- tenzij het bestuur in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt. ----
6. Het bestuur draagt er voorts zorg voor dat de kosten van werving van -----  
gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan ---  
tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting. -----
  7. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van -  
hun functie gemaakte kosten. -----

#### BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

##### Artikel 5 -----

1. Vergaderingen zullen telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter -  
dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe -----  
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan  
de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk -----  
verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden ---  
gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf -  
een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste -----  
formaliteiten. -----
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 1 van dit -  
artikel bepaalde - door de voorzitter ten minste zeven dagen tevoren, de ----  
dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel --  
van oproepingsbrieven. -----
3. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----  
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
4. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ----  
houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen in een -----  
bestuursvergadering slechts geldige besluiten worden genomen met -----  
algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde -----  
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid -  
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door --  
de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van  
de vergadering daartoe aangezocht. -----  
De notulen worden vastgesteld en getekend door de voorzitter en de -----  
secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een -  
volgende vergadering en alsdan getekend door de voorzitter en de -----  
secretaris van die volgende vergadering. -----
7. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien -  
de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering -----  
aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten ---  
vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter -----  
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. ----  
Een bestuurslid kan slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde --  
optreden. -----
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -----

bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld hun mening te uiten per brief, via e-mail of bij boodschap die via een ander gangbaar ..... communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende ..... zekerheid kan worden vastgesteld. ....

De bescheiden waaruit van een zodanig besluit blijkt worden bij de notulen gevoegd. ....

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. In het geval alle bestuurder(s) een tegenstrijdig belang hebben, blijft het bestuur bevoegd. -- Het bestuur zal dan de overwegingen die aan het besluit ten grondslag ..... liggen schriftelijk moeten vastleggen. ....

9. Ieder bestuurslid heeft het recht op het uitbrengen van één (1) stem. .... Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven komen alle bestuursbesluiten tot stand met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. ....

10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de desbetreffende vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigde aanwezigen dit voor de stemming verlangt. ....

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ....

11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Zij tellen wel mee ter bepaling van enig quorum. ....

12. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. Bij stakende stemming is het betreffende voorstel verworpen.

### BESTUURSBEVOEGDHEID

#### *Artikel 6*

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten, is het bestuur belast met het besturen van de stichting. ....

2. Het bestuur draagt zorg voor de inschrijving van de stichting en van alle bestuursleden en de mutaties daarin in het handelsregister. ....

### VERTEGENWOORDIGING

#### *Artikel 7*

De stichting wordt vertegenwoordigd door: .....

1. het bestuur; of .....

2. twee gezamenlijk handelende bestuursleden. ....

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. ....

### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

#### *Artikel 8*

Het bestuurslidmaatschap eindigt: .....

a. door overlijden; .....

b. door bedanken; .....

c. indien een bestuurder het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn .....



2

- vermogen verliest; -----
- d. door ontslag; door een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle overige in functie zijnde bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd. -----

#### BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BEWAARPLICHT -----

##### Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks vóór één juli de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. -----
4. Het bestuur is bevoegd een registeraccountant of accountant-administratieconsulent te benoemen teneinde de balans en de staat van baten en lasten te controleren. -----
5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

#### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING -----

##### Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, alsmede om de stichting te ontbinden. Besluiten hiertoe moeten worden genomen met tenminste twee derde meerderheid van de stemmen in een vergadering waarin tenminste alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. Statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is afzonderlijk bevoegd zodanige akte te doen verlijden. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----
3. Na ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Ter vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting treden de bestuurders als zodanig op. De vereffenaars dragen zorg voor inschrijving van de ontbinding van de stichting bij het handelsregister. -----
4. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd aan een (of meer) andere instelling(en) die door de belastinginspecteur als algemeen nut beogende instelling is (zijn) erkend, en van welke laatstbedoelde instelling(en) de -----

doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met de doelstelling van de stichting.

5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening door degene die hiertoe door het bestuur als zodanig is aangewezen.

#### GEBRUIK VAN INTERNET

##### *Artikel 11.*

1. Bestuursvergaderingen kunnen gehouden worden middels een elektronische beeldverbinding.
2. Schriftelijke verklaringen, besluitvorming, stemmingen of oproepingen kunnen plaats vinden langs elektronische weg of digitaal systeem van gegevensuitwisseling.
3. Bestuursleden zijn verplicht een passend elektronisch (e-mail) adres en de wijzigingen daarin aan de secretaris op te geven.
4. Waar in de statuten sprake is van "schriftelijk" wordt daaronder tevens verstaan een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht gericht aan het adres van het bestuurslid of de stichting zoals dat door de geadresseerde aan de verzender voor communicatie kenbaar is gemaakt.

#### REGLEMENTEN

##### *Artikel 12*

Het bestuur van de stichting kan reglementen vaststellen. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met deze statuten.

#### SLOTBEPALINGEN

##### *Artikel 13*

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend vijftwintig.
3. Tenslotte verklaren de verschijnende persoon dat voor de eerste maal tot bestuurders van de Stichting worden benoemd:
  - de Oprichter 1, als voorzitter;
  - de Oprichter 2, als secretaris;
  - de Oprichter 3, als penningmeester; en
  - de Oprichter 4, als algemeen lid.

De verschijnende personen zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Abcoude, gemeente De Ronde Venen, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard met beperkte voorlezing van de akte in te stemmen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de



V

gevolgen, die voor partijen uit de akte (kunnen) voortvloeien. -----  
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst ----  
door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. -----  
(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR  
AFSCHRIFT:  
door mij, mr. Jan Hens Derkman,  
notaris te Abcoude, gemeente De  
Ronde Venen

